

# SCALING UP

## ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ™

ΜΟΝΟΣΕΛΙΔΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗ ΔΥΝΑΜΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

---

■ **Εκτέλεση:** Ποιος, Τι, Πότε (ΠΤΠ)

**Εκτέλεση:** Πίνακας Ελέγχου Πρακτικών  
Rockefeller™

ΑΤΟΜΑ

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ

ΕΚΤΕΛΕΣΗ

ΡΕΥΣΤΟΤΗΤΑ



**MicroGlobals**

LearnMoreGiveMore

**SCALING UP**  
A GAZELLES COMPANY 

# Πλαίσιο Δυναμικής Ανάπτυξης, 4Α

## Επιτυγχάνοντας Αποτελέσματα

Μία αποδεδειγμένα επιτυχημένη μέθοδος ανάπτυξης που εφαρμόζεται από χιλιάδες αναπτυσσόμενες επιχειρήσεις για να φέρνουν **ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ**.

### 1 Αναπτυξιακοί Μοχλοί (με Επιταχυντές)

Coaching – Σύμβουλοι, Coaches  
Μάθηση – Συνεχής Επιχειρηματική Κατάρτιση  
Τεχνολογία – Σύστημα Διαχείρισης Ευθυνών

### 2 Απαιτήσεις (Ισορροπία)

Άτομα (Φήμη) – Εργαζόμενοι, Πελάτες, Μέτοχοι  
Διαδικασία (Παραγωγικότητα) – Παραγωγή/Αγορά, Πώληση, Παρακολούθηση

### 3 Αρχές (Ρουτίνες)

Προτεραιότητες – Το πιο Σημαντικό Πράγμα  
Δεδομένα – Ποιοτικά/ Ποσοτικά  
Ρυθμοί Συναντήσεων – Καθημερινά, Εβδομαδιαία, Μηνιαία, Τριμηνιαία, Ετήσια

### 4 Αποφάσεις (Σωστές Ερωτήσεις)

Άτομα – Ικανοποίηση/Ευθύνη  
Στρατηγική – Έσοδα/ Ανάπτυξη  
Εκτέλεση – Κέρδος/ Χρόνος  
Ρευστότητα – Οξυγόνο/ Επιλογές

## ! Αποτελέσματα

2x Ρευστότητα • 3x Κερδοφορία • 10x Αποτίμηση •  
Περισσότερος Χρόνος!

Όνομα: \_\_\_\_\_

Ημερομηνία: \_\_\_\_\_

Ποιος	Τι	Πότε



Όνομα: \_\_\_\_\_

Ημερομηνία: \_\_\_\_\_

**1. Η εκτελεστική ομάδα είναι υγιής και «ευθυγραμμισμένη».**

- Τα μέλη της ομάδας κατανοούν τις μεταξύ τους διαφορές, προτεραιότητες και στυλ.
- Η ομάδα συναντάται συχνά (εβδομαδιαίως κατά προτίμηση) για στρατηγική σκέψη.
- Η ομάδα συμμετέχει σε διαρκή εκπαίδευση στελεχών (συστήνεται μηνιαίως).
- Η ομάδα έχει την ικανότητα να συμμετέχει σε εποικοδομητικά debate και όλα τα μέλη να αισθάνονται άνετα με την συμμετοχή τους.

**2. Όλοι είναι «ευθυγραμμισμένοι» με το #1 στόχο που πρέπει να επιτευχθεί το τρέχον τρίμηνο ώστε να προχωρήσει μπροστά η εταιρεία.**

- Ορίζεται ο Κρίσιμος Αριθμός για να προχωρήσει μπροστά η εταιρεία το τρέχον τρίμηνο.
- Ορίζονται οι 3-5 Προτεραιότητες (Θεμέλια) που στηρίζουν τον Κρίσιμο Αριθμό και τοποθετούνται κατά σειρά για το τρίμηνο.
- Ένα Τριμηνιαίο Θέμα και Εορτασμός/Επιβράβευση ανακοινώνονται σε όλους τους εργαζόμενους, δίνοντας ζωή στον Κρίσιμο Αριθμό.
- Το Τριμηνιαίο Θέμα/Κρίσιμος Αριθμός αναρτώνται σε όλη την εταιρεία και οι εργαζόμενοι γνωρίζουν την πρόοδο της εβδομάδας.

**3. Ο ρυθμός επικοινωνίας είναι καθιερωμένος και η πληροφορία «ρέει» σε όλη την εταιρεία με ακρίβεια και ταχύτητα.**

- Όλοι οι εργαζόμενοι συμμετέχουν στην καθημερινή συνάντηση που διαρκεί 15 λεπτά το πολύ.
- Όλες οι ομάδες έχουν εβδομαδιαίες συναντήσεις.
- Τα μεσαία και ανώτερα στελέχη συναντώνται για μία ημέρα γνώσης, λύσης μεγάλων προβλημάτων και ανταλλαγής DNA κάθε μήνα.
- Τα μεσαία και ανώτερα στελέχη συναντώνται τριμηνιαίως και ετησίως εκτός γραφείων για να συζητήσουν τις 4 Αποφάσεις.

**4. Κάθε πτυχή της εταιρείας έχει ένα άτομο υπόλογο για να διασφαλίζει την επίτευξη των στόχων.**

- Ο Πίνακας Ευθύνης Λειτουργιών (FACe) ολοκληρώνεται (τα σωστά άτομα κάνουν τα σωστά «πράγματα» σωστά)
- Κάθε γραμμή των οικονομικών καταστάσεων έχει έναν υπεύθυνο.
- Κάθε μία από τις 4-9 διαδικασίες στον Πίνακα Ευθύνης Διαδικασιών (PACe) ανατίθεται σε συγκεκριμένο άτομο.
- Κάθε Βασική Δυναμική και Ικανότητα των επόμενων 3-5 ετών παρακολουθείται από ειδικούς ή από μέλη της Συμβουλευτικής Επιτροπής αν δεν υπάρχει η γνώση εσωτερικά.

**5. Η ενημέρωση και συλλογή πληροφοριών από τους εργαζόμενους για τον εντοπισμό εμποδίων και ευκαιριών είναι συνεχής.**

- Όλα τα μεσαία και ανώτερα στελέχη συμμετέχουν σε συζήτηση «Αρχίζω/Σταματάω/Διατηρώ» με τουλάχιστον έναν εργαζόμενο εβδομαδιαίως.
- Το περιεχόμενο των συζητήσεων με τους εργαζόμενους γνωστοποιείται στην εβδομαδιαία συνάντηση των στελεχών.
- Οι γνώσεις των εργαζομένων σχετικά με τα εμπόδια και τις ευκαιρίες συλλέγονται εβδομαδιαίως.
- Μία ομάδα στελεχών μεσαίου επιπέδου είναι υπεύθυνη για την κατανόηση, επίλυση και επικοινωνία διαδικασιών σε ότι αφορά εμπόδια και ευκαιρίες.

**6. Η αναφορά και ανάλυση των παρατηρήσεων από τους πελάτες είναι το ίδιο συχνές και ακριβείς όπως των οικονομικών στοιχείων.**

- Όλα τα μεσαία και ανώτερα στελέχη συμμετέχουν σε συζήτηση των 4Ε με τουλάχιστον έναν τελικό χρήστη την εβδομάδα.
- Οι γνώσεις που αποκομίζονται στις συζητήσεις με τους πελάτες μοιράζονται με τα στελέχη στην εβδομαδιαία συνάντηση.
- Όλοι οι εργαζόμενοι συμμετέχουν στην συλλογή πληροφοριών από τους πελάτες.
- Μία ομάδα μεσαίων στελεχών είναι υπεύθυνη για την ολοκλήρωση του κύκλου των επαφών και των πληροφοριών που λαμβάνονται από τις αντιδράσεις των πελατών.

**7. Οι Βασικές Αξίες και ο Σκοπός είναι «ζωντανά» στην εταιρεία.**

- Οι Βασικές Αξίες ανακαλύπτονται, ο Σκοπός είναι ξεκάθαρος και αμφότερα είναι γνωστοποιημένα σε όλους τους εργαζόμενους.
- Όλα τα μεσαία και ανώτερα στελέχη ανατρέχουν στις Βασικές Αξίες και τον Σκοπό όταν επιβραβεύουν ή επιπληττούν.
- Οι διαδικασίες και ενέργειες της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού ευθυγραμμίζονται με τις Βασικές Αξίες και τον Σκοπό (προσλήψεις, προσανατολισμός, αξιολόγηση, αναγνώριση κλπ).
- Οι ενέργειες που ενισχύουν τις Βασικές Αξίες και το Σκοπό της εταιρείας αναγνωρίζονται και εφαρμόζονται κάθε τρίμηνο.

**8. Οι εργαζόμενοι μπορούν να διατυπώσουν τα ακόλουθα βασικά συστατικά της Στρατηγικής της εταιρείας με ακρίβεια.**

- Το Μεγάλο Απαιτητικό Τολμηρό Στόχο (BHAG®): Η πρόοδος είναι ορατή και παρακολουθείται.
- Κύριους Πελάτες: Το προφίλ τους σε 25 λέξεις ή λιγότερες.
- Τις 3 Υποσχέσεις που συνδέονται με το Brand και τους αντίστοιχους ΚΔΑ (KPIs) σε εβδομαδιαία βάση.
- Σύντομη περιγραφή εταιρείας/προϊόντος: Πειστική απάντηση στο «Τι κάνει η εταιρεία σας;»

**9. Όλοι οι εργαζόμενοι μπορούν να απαντήσουν ποσοτικά στην ερώτηση εάν είχαν μια αποτελεσματική ημέρα ή εβδομάδα (Στήλη 7 στο Στρατηγικό Πλάνο μιας Σελίδας - OPSP).**

- 1 ή 2 ΚΔΑ (KPIs) αναφέρονται σε εβδομαδιαία βάση για κάθε ρόλο/άτομο.
- Κάθε άτομο έχει 1 Κρίσιμο Αριθμό που ευθυγραμμίζεται με τον Κρίσιμο Αριθμό της εταιρείας για το τρίμηνο (απλό και ξεκάθαρο).
- Κάθε άτομο/ομάδα έχει 3-5 Τριμηνιαίες Προτεραιότητες οι οποίες ευθυγραμμίζονται με αυτές της εταιρείας.
- Όλα τα μεσαία και ανώτερα στελέχη έχουν έναν coach (ή συνάδελφο coach) που τους καθιστούν υπόλογους για αλλαγές συμπεριφοράς.

**10. Ο γενικότερος σχεδιασμός και η απόδοση της εταιρείας είναι ορατά σε όλους.**

- Καθιερώνεται μία «αίθουσα επιχειρήσεων» για εβδομαδιαίες συναντήσεις (με προσωπική ή ηλεκτρονική παρουσία).
- Βασικές Αξίες, Σκοπός και Προτεραιότητες αναρτώνται σε όλη την εταιρεία.
- Πίνακες αποτελεσμάτων υπάρχουν παντού και παρουσιάζουν την τρέχουσα πρόοδο σε σχέση με τους ΚΔΑ (KPIs) και τους Κρίσιμους Αριθμούς.
- Εφαρμόζεται σύστημα παρακολούθησης και διαχείρισης της συνεχής ροής και μετακύλισης Προτεραιοτήτων και ΚΔΑ (KPIs).

Σημειώσεις:



**MicroGlobals**

LearnMoreGiveMore

**SCALING UP**   
A GAZELLES COMPANY

